

Sygnatura / Znak postępowania: IR.271.4.2026.EK

Stargard, dn. 02.02.2026 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

**na wykonanie zamówienia, którego wartość
jest wyższa niż 15 000.00 zł i nie przekracza 170 000,00 zł.**

1. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: *roboty budowlane*
- 2) Opis przedmiotu zamówienia: **„Modernizacja świetlicy wiejskiej w miejscowości Pęczyno” - remont posadzki.**
Budynek świetlicy znajduje się w Pęczynie nr 22a, na działce ewidencyjnej nr 457, obręb Pęczyno, gmina Stargard.
- 3) Zakres robót budowlanych: **Remont posadzki wewnątrz budynku, w tym:**
 - a) Rozbiórka posadzki (wszystkich warstw aż do gruntu rodzimego) w pomieszczeniu głównym Sali świetlicy
 - b) Ułożenie nowej posadzki w Sali
 - c) Likwidacja lady przy szatni
 - d) Wymiana okładziny w przedsionku wejściowym, wnęce szatni, pom. gospodarczym przy szatni, na podeście przy wejściu do kuchni, wymiana okładziny na scenie i schodach na scenę wraz z montażem cokołów z okładziny posadzkowej
 - e) Naprawa ubytków na ścianie przy kuchni oraz na scenie
 - f) Wywóz i utylizacja odpadów.

Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 3 - Opis przedmiotu zamówienia oraz przedmiarze robót budowlanych. Przedmiar robót ma wyłącznie charakter pomocniczy. Przed złożeniem oferty cenowej zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej na nieruchomości.

Poza obowiązkami wynikającymi z realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do uczestniczenia w toku realizacji przedmiotu umowy na radach budowy tj. spotkania koordynacyjne obu stron umowy. Wykonawca jest zobowiązany uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego radach budowy, przedstawiać na radach budowy sprawozdania dotyczące w szczególności: stanu realizacji przedmiotu umowy, zaawansowania stanu robót, problemów w realizacji.

2. Termin wykonania zamówienia i warunki płatności.

- 1) Termin realizacji zamówienia: **do 4 miesięcy o daty podpisania umowy.**

- 2) Zapłata zostanie wypłacone po wykonaniu przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT. Zapłata nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Za datę dokonania płatności uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

3. Warunki udziału w postępowaniu, jakie będą wymagane od Wykonawcy:

- 1) Ofertę może złożyć wykonawca, który:
 - a) dysponuje niezbędną wiedzą i doświadczeniem do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - b) dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - c) posiada doświadczenie zawodowe polegające na wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej jednej roboty budowlanej dotyczącej remontu, przebudowy, modernizacji budynku użyteczności publicznej o wartości robót budowlanych min. 50.000,00 PLN, potwierdzona przez zamawiającego, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane.
 - d) oferuje co najmniej 36 miesięczny okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia, termin gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru bez uwag.
- 2) Wykonawca oświadczy, że zapoznał się ze warunkami zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy/ zlecenia i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.
- 3) Oferty Wykonawców niespełniających powyższych warunków zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.

4. Miejsce i termin złożenia oferty

- 1) Ofertę cenową należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem: w terminie 7 dni od daty publikacji ogłoszenia.
- 2) Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim i obejmować całość zamówienia.
- 4) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5) Złożenie oferty oznacza akceptację wszystkich warunków określonych w niniejszym zapytaniu.

5. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:

- Cena – 100%

6. Warunki płatności:

- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia
- 2) Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.

- 3) Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po jego wykonaniu i odbiorze przez Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
- 4) Strony ustalają, iż termin płatności faktury wynosi 14 dni, licząc od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury oraz protokołu odbioru prac zatwierdzonych przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego realizację przedmiotu umowy.
- 5) Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

7. Osoby upoważniona do kontaktu z wykonawcami:

- 1) Ewa Koczorowska – kierownik Referatu IR
Numer telefonu: 509 840 286
Adres poczty elektronicznej: inwestycje@gmina.stargard.pl
- 2) Natalia Piaszczyk - podinspektor Referatu IR
Numer telefonu: 512 087 787
Adres poczty elektronicznej: inwestycje@gmina.stargard.pl

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają złożyć wykonawcy do oferty:

- 1) Wypełniony formularz ofertowy – załącznik nr 1.
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (z datą wystawienia lub potwierdzenia nie wcześniejszą niż 6 miesięcy od daty składania ofert).
 - 3) Informacje niezbędne do weryfikacji określone w ust. 6.
- Wszystkie dokumenty należy przedstawić w formie oryginału albo kserokopii.

9. Postanowienia końcowe

- 1) Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na realizację zamówienia.
- 2) O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie lub telefonicznie.
- 3) W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą z rankingu ofert.
- 4) Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienie treści złożonej oferty.
- 5) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem skutków poprawek,
 - c) inne omyłki niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
- 6) Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - a) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia,
 - b) jest nieważna na podstawie przepisów prawa,
 - c) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji,
 - d) Wykonawca zakwestionuje poprawienie omyłki, o której mowa powyżej,
 - e) została złożona po terminie,
- 7) Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty,
 - b) wszystkie oferty podlegają odrzuceniu,
 - c) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - d) złożono oferty dodatkowe o tej samej cenie,
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności, której nie można było wcześniej przewidzieć.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji ceny ofertowej.
- 10) W niniejszym postępowaniu nie przysługują środki odwoławcze.

10. Informacja dotycząca danych osobowych przetwarzanych w ramach przedmiotowego zamówienia: Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „**RODO**”) informujemy, że: **Administratorem danych osobowych jest** Gmina Stargard z siedzibą przy ul. Rynek Staromiejski 5 kod pocztowy 73-110, e-mail: sekretariat@gmina.stargard.pl, tel. 915613410.

W sprawie ochrony swoich danych osobowych prosimy kontaktować się z **Inspektorem Ochrony Danych** pod adresem email: iod@gmina.stargard.pl, numerem telefonu 503677713 lub pisemnie na adres naszej siedziby.

Dane będą przetwarzane zgodnie z RODO:

- na podstawie zgody osoby,
- do realizacji umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną lub gdy jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy, na żądanie osoby, której dane dotyczą,
- do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,
- do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, dla którego zostały zebrane z uwzględnieniem okresów przechowywania wynikających z regulacji prawnych, w tym Instrukcji Kancelaryjnej i Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt

Dane osobowe udostępnione przez Panią/Pana mogą być przekazywane:

- Organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

- Podmiotom przetwarzającym, które na podstawie stosownych umów powierzenia przetwarzania zgodnych z art. 28 RODO przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora danych.

Każdej osobie przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo przenoszenia danych, prawo sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody).

Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

Zakres każdego z wymienionych praw oraz sytuacje, kiedy można z nich skorzystać wynikają z przepisów prawa lub podstawy prawnej przetwarzania danych.

Podanie danych jest:

- obowiązkowe, jeżeli wynika z przepisów prawa,
- dobrowolne, jeżeli nie wynika z przepisów prawa, ale jest niezbędne do realizacji celu lub ułatwi realizację tego celu.

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

11. Załączniki do zapytania ofertowego :

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
3. Załącznik nr 3 – Opis przedmiotu zamówienia
4. Załącznik nr 4 – Projekt umowy

Wójt Gminy Stargard
Patrycja GROSS
Patrycja Gross

Gmina Stargard
ul. Rynek Staromiejski 5
73 – 110 Stargard

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba wykonawcy
.....

NIP

REGON.....

Numer telefonu, adres e- mail:.....

.....

Osoba reprezentująca wykonawcę upoważniona do przeprowadzenia negocjacji i składania wyjaśnień:
.....tel.:

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na wykonanie robót budowlanych dla zadania pn.:
Modernizacja świetlicy wiejskiej w miejscowości Pęczino – remont posadzki.

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę umowną wynoszącą:

Cena ofertowa netto [zł]	Cena ofertowa brutto [zł]	Vat [zł]

Cena netto słownie

Cena brutto słownie

Podana cena zawiera w sobie wszystkie elementy opisane w opisie zamówienia oraz opłaty i inne obciążenia publicznoprawne za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz została ustalona w oparciu o opis zamówienia i uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

2. **Oferujemy 36 miesięczny okres gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia**
(jeśli wymagany)
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do ich treści żadnych zastrzeżeń.

4. Zobowiązujemy się do wykonania zamówienia w terminie umownym.
5. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w istotnych postanowieniach umowy.
6. Oświadczamy, że posiadamy zdolność zawodową i doświadczenie do wykonania przedmiotu zamówienia.

Miejscowość i data :

.....

(podpis czytelny: imię i nazwisko *lub* podpis
nieczytelny łącznie z pieczęcią podpisową)

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

W postępowaniach o wartości mniejszej niż 170 000 złotych, oraz w zamówieniach wyłączonych z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

(składane na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego)

Ja (my), niżej podpisany(ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz:

.....
z siedzibą:

.....
w odpowiedzi na zapytanie ofertowe na roboty budowlane dla zadania pn.: **Modernizacja świetlicy wiejskiej w miejscowości Pęczino – remont posadzki.**

” oświadczam(my), że w stosunku do wykonawcy, którego reprezentuję/jemy nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na zapytanie ofertowe w sytuacjach wymienionych poniżej:

- a) w sytuacjach określonych wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644 t.j.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest remont posadzki w świetlicy wiejskiej w miejscowości Pęczino nr 22a, gmina Stargard. Remont posadzki wewnątrz świetlicy obejmuje:

1. Wykonanie nowej posadzki na gruncie w pomieszczeniu Sali głównej. Nową posadzkę na gruncie należy wykonać o następującym układzie warstw od góry:
 - Cokół obwodowy – płytko gresowe na wysokości 20 cm
 - Warstwa wykończeniowa – płytki gresowe
 - Jastrych cementowy zbrojony siatką – gr. 6cm
 - Folia czarna x2 z zakładem min. 0,2m
 - Styropian twardy XPS o współczynniku przewodzenia ciepła $\lambda=0,036\text{W/mK}$ – gr. 10cm
 - Hydroizolacja bitumiczna 2 warstwy
 - Chudy beton – gr. 10cm
 - Podsypka piaskowa zagęszczona – gr. 15cm
 - Zagęszczony grunt rodzimy
2. Wymiana okładziny na płytki gresowe w: przedsionku, wnęce szatniowej, pom. gospodarczym przy szatni, podeście do wejścia do kuchni, schodach na scenie oraz na scenie.
3. Likwidacja ludy przy szatni
4. Naprawa ubytków tynkarskich na ścianie przy kuchni oraz na scenie
5. Wywóz i utylizacja odpadów.

Posadzki na gruncie

Posadzki na gruncie należy zaizolować za pomocą masy bitumicznej w dwóch warstwach (gr. całkowita warstwy 3-4mm) z wywinięciem pasa izolacji o szer. min. 30cm na ściany ponad izolowaną posadzką.

Do wykonania hydroizolacji posadzek na gruncie należy zastosować bitumiczną masę przeznaczoną do trwałego uszczelniania budowli odznaczającą się odpornością na starzenie i normalnie występujące w gruncie agresywne substancje, aż do stopnia „mocno agresywne”. Masa dwuskładnikowa, wiążąca na skutek reakcji chemicznej, elastyczna (mostkuje rysy), modyfikowana polimerami, grubowarstwowa.

Parametry nie gorsze niż:

baza – tworzywa sztuczne, bitum, wypełniacze

zawartość rozpuszczalników – brak - PRODUKT PRZYJAZNY DLA ŚRODOWISKA

konsystencja plastyczna

kolor czarny

gęstość gotowej do nakładania masy – ok. $0,7\text{kg/dm}^3$

obciążalność mechaniczna (powierzchniowa) $0,3\text{MN/m}^2$

temperatura mięknięcia – ok. 130°C

sucha pozostałość – 90% (nałożona warstwa świeżej masy o gr. 1,1mm po wyschnięciu ma grubość 1mm).

Na posadzkach we wszystkich pomieszczeniach należy wykonać wykończenie z płytek gresowych. (wymiary i kolor płytek do uzgodnienia z Zamawiającym). Należy zastosować płytki o nasiąkliwości w granicach do 6-10% i odporności na płamienie w klasie 1÷3 oraz o klasie antypoślizgowości min. R10 zapewniających możliwość utrzymania podłogi pomieszczeń w czystości; fuga mierzona krzyżykiem max. 2mm. Fuga w kolorze zbliżonym do posadzki.

Należy wykonać cokół o wys. 20cm.

W przypadku okładzin ceramicznych w pomieszczeniach mokrych i narażonych na wilgoć (pom. 0.02÷0.06) przed położeniem warstwy wykończeniowej posadzkę należy zaizolować folią w płynie wraz z wywinięciem pasa o szer. min. 30cm na ściany ponad posadzką; narożniki dodatkowo zabezpieczyć taśmą uszczelniającą. Należy także zaizolować powierzchnie ścian w okolicy urządzeń sanitarnych (kołnierz o szer. 30cm wokół umywalek). Folia izolacyjna w płynie powinna być wodoszczelna, elastyczna, kryjąca rysy w podłożu, a także powinna nadawać się do stosowania na tynki i jastrychy cementowe, tynki cementowo-wapienne oraz podłoża wrażliwe na zawilgocenie takie jak: płyty gipsowo-kartonowe, tynki gipsowe, podłogowe zaprawy wyrównujące.

Folia w płynie – jednoskładnikowa zaprawa uszczelniająca do wytwarzania elastycznych powłok nieprzepuszczających wody i szybko mostkujących pęknięcia

Parametry nie gorsze niż:

Przyczepność - $\geq 0,5 \text{ N/mm}^2$

Wodoszczelność – brak przenikania wody

Zdolność mostkowania pęknięć $\geq 0,75 \text{ mm}$.

KIEROWNIK REFERATU

Ewa Koczorowska